ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 021B3B8C0001B3D19C40DE3E56DAF1244C
Владелец: ПОДОБРЕЕВ АНТОН ЕВГЕНЬЕВИЧ
Действителен: с 19.06.2025 до 19.09.2026

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ИНСТИТУТ "ЦЕНТРИКА"
(ООО ИНСТИТУТ "ЦЕНТРИКА")

ПРИКАЗ

12.01.2026 № 4-УД

г. Краснодар

Об утверждении и вводе в действие Положения о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся в структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика"

В соответствии со статьей 30 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся в структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика" (приложение).
2. Ввести Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся в структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика" с 12 января 2026 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.Е. Подобреев

Приложение
к приказу ООО Института "Центрика"
от 12.01.2026 № 4-УД

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся в структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика"

1. Общие положения

1.1. Структурное образовательное подразделение общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика" (далее – Образовательное подразделение) осуществляет деятельность по удовлетворению потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения дополнительного образования, профессионального обучения, обучения требованиям охраны труда; получении знаний о новейших достижениях в соответствующих областях, отечественном и зарубежном опыте, выявлению востребованных и приоритетных направлений дополнительного образования, профессионального обучения и обучения требованиям охраны труда.

1.2. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления обучающихся в структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика" (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедурам перевода, отчисления, восстановления обучающихся в Образовательном подразделении.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда";

– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

– Уставом ООО Института "Центрика";

– локальными нормативными актами образовательного подразделения.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одного направления обучения осуществляется по приказу директора ООО Института "Центрика" с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из Образовательного подразделения.

2.2. Перевод обучающихся из Образовательного подразделения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, профессионального обучения, обучения требованиям охраны труда, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося лица или лица, направившего его на обучение (далее – заказчика);

– в случае прекращения деятельности Образовательного подразделения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности ООО Института "Центрика";

– в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности ООО Института "Центрика".

2.3. Образовательное подразделение обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия или с письменного согласия заказчика.

2.4. В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию:

1) Образовательное подразделение обращается в выбранную образовательную организацию на предмет зачисления в порядке перевода, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных формы обучения (информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

2) В трехдневный срок Образовательное подразделение издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации;

3) Образовательное подразделение выдает обучающемуся или заказчику, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося (выписка из журнала с текущими результатами промежуточной аттестации (при наличии)), заверенные печатью и подписью директора ООО Института "Центрика".

2.5. Требования предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из исходной организации, не допускается.

2.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Образовательного подразделения в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Образовательное подразделение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую образовательную организацию.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Образовательного подразделения:

– в связи с завершением обучения по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, программам обучения требованиям охраны труда в полном объеме;

– по личному заявлению обучающегося или заказчика;

– в связи с переводом обучающегося в иную образовательную организацию (при наличии документа, подтверждающего его перевод в другую образовательную организацию);

– в связи с нарушением условий договора/контракта оказания образовательных услуг, в том числе из-за неоплаты и (или) неполной оплаты стоимости обучения;

– за невыполнение учебного плана;

– в связи с непрохождением итоговой аттестации;

– за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Образовательного подразделения, Правил внутреннего распорядка обучающихся, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия (в виде причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Образовательного подразделения, причинения ущерба имуществу Образовательного подразделения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Образовательного подразделения; дезорганизации работы Образовательного подразделения), иных локальных актов Образовательного подразделения;

– по состоянию здоровья;

– в связи со смертью, в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации ООО Института "Центрика";

– в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Не допускается отчисление обучающегося оформляется по инициативе Образовательного подразделения во время его болезни или отпуска по беременности и родам.

3.3. Отчисление из числа обучающихся оформляется приказом директора ООО Института "Центрика".

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное подразделение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения.

3.5. При отчислении обучающегося в связи с завершением срока обучения издается приказ директора ООО Института "Центрика" об отчислении и выдается документ о квалификации и (или) документ об обучении в соответствии с освоенной программой.

Образовательное подразделение выдает лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке с указанием количества учебных часов. Образовательное подразделение выдает лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную общеобразовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, свидетельство. Образовательное подразделение выдает лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Образовательное подразделение выдает лицам, успешно освоившим соответствующую программу обучения требованиям охраны труда и прошедшим итоговую аттестацию, протокол проверки знания требований охраны труда.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Образовательном подразделении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей вине и (или) инициативе заказчика, проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в структурное образовательное подразделение общества с ограниченной ответственностью Института "Центрика".

4.2. Восстановление лиц в число обучающихся Образовательного подразделения осуществляется только на свободные места.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или заказчика.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ООО Института "Центрика", что оформляется соответствующим приказом.

4.5. Восстановление может производиться только при условии установления соответствия предшествующей программе, в том числе с возможностью устранения задолженности по предшествующей программе.

4.6. В случае, когда ранее пройденные модули не могут быть зачтены по несоответствию часов, указанных в справке об обучении или о периоде обучения, то обучающийся может быть зачислен с условием устранения соответствующей задолженности по предшествующей программе.

4.7. Обучающимся, восстановленным в Образовательном подразделении и успешно прошедшим промежуточную и итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации и (или) документ об обучении в соответствии с освоенной программой. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке с указанием количества учебных часов. Обучающимся, успешно

освоившим соответствующую дополнительную общеобразовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую программу обучения требованиям охраны труда и прошедшим итоговую аттестацию, выдается протокол проверки знания требований охраны труда.

5. Заключительные положения

5.1. Перевод в Образовательное подразделение из других образовательных организаций в случае прекращения их деятельности, аннулирования лицензии, осуществляется на общих основаниях.